

Protokols Nr. 12

Sēde notika 2018. gada 30.oktobrī plkst 18.00

Sēdē piedalījās: L. Korņejeva, S. Ļepeško, , A. Zīlīte, 9 vecāku pārstāvji, 1 domes deputāts, iestādes skolotāju pārstāvis.

Sēdi vada: L. Korņejeva

Darba kārtība:

1. Iepazīšanās
2. Padomes sēdē ievēl iestādes padomi: **Priekšsēdētāja: Ieva Līce, Vietnieks: Daira Pučkure, Protokolists: Laura Bernāne.**
3. Iepazīšanās ar iestādes vīziju, misiju un mērķi.
4. Vadītāja stāsta par 2021 gada PII Zīle akreditāciju.
5. Pakāpeniski iestādē tiek realizēta kompetenču pieeju mācību saturā.
6. Iestādē augstāko izglītību pašlaik iegūst 10 skolotājas, vairāki iestādes darbinieki pilnveido savas profesionālās kompetences.
7. Paveiktie darbi 2018. gadā.
 - 2.-3. grupas remonts (ir izremontētas grupas, garderobes, tualetes.)
 - Kāpņutelpas A korpusa remonts.
 - Izremontēti kabineti: Lietvedim, saimnieciskas darbības vad. Vadītajās vietniekiem.
 - Vairākās grupās ielikta jaunas žalūzijas.
 - Iepirkti: paklāji, segas, matračī, putekļsūcēji, Tvaika gludeklis, Led prožektorī.
 - Teritorijas labiekārtošana.
8. Jaunas ēdienkartes izstrāde, atbilstoši jauniem Ministru kabineta noteikumiem.
9. Rēķini par ēdināšanas pakalpojumiem netiek apmaksāti laicīgi..
10. Bieža darbinieku vai darbinieku bērnu slimošana, administrācija ir spiesta apvienot grupas vai lūgt pedagogus un iestādes specialistus aizvietot kolēģus.
11. Budžeta projektā 2019. gadam plānotie darbi:
 - Teritorijas labiekārtošana.
 - Filiāles teritorijas labiekārtošana, jaunu rotaļu iekārtu uzstādīšana.
 - 9. grupas remonts un 10. grupas garderobes remonts.
 - Kāpņutelpas remonts B. korpusā.
 - Izbūvēt telpu sargam.
 - Portatīvo datoru iegāde.
 - Atsevišķas telpas ierīkošana dārzeņu glabāšanai.

Nolēma:

Uzrakstīt vēstuli Veselības ministrijai par ēdiena porcijas daudzumu pirmsskolā.

Daudzveidot sadarbību ar vecākiem.

Sēdi vadīja:



L.Korņejeva